

ALEMÁN (CERTIFICADO NIVEL C1)

1. Nivel/etapa al que se dirige la actividad:

El Nivel C1 tiene como finalidad principal utilizar el idioma con flexibilidad, eficacia y precisión para participar en todo tipo de situaciones, en los ámbitos personal, público, académico y profesional, que requieran comprender, producir y procesar textos orales y escritos extensos y complejos, en diversas variedades estándar de la lengua, con un repertorio léxico amplio, y que versen sobre temas tanto abstractos como concretos, incluso aquellos con los que el hablante no esté familiarizado.

2. Horas de duración: 160 horas

3. Número máximo de participantes y modalidad:

No se establece limitación en el número de participantes debido a la modalidad de formación ON LINE.

OBJETIVOS:

1. COMPRENSIÓN ORAL

Objetivos generales

- Comprender textos extensos, lingüística y conceptualmente complejos, que contengan expresiones idiomáticas y coloquiales y que traten temas tanto concretos como abstractos o desconocidos para el alumno, incluyendo aquellos de carácter técnico o especializado, en diversas variedades estándar de la lengua.

Objetivos específicos

- Comprender lo suficiente un discurso extenso, conferencias, charlas y presentaciones sobre temas diversos, aunque sobrepasen su especialidad.
- Comprender con facilidad las interacciones complejas que tratan temas abstractos, complejos y desconocidos y que tienen lugar entre terceras partes en grupos de discusión.
- Seguir el ritmo de un debate con facilidad, incluso sobre temas complejos y desconocidos.
- Reconocer una amplia gama de expresiones idiomáticas y coloquiales y ser capaz de apreciar cambios de registro, lo cual le permita asistir a conversaciones de terceras personas y comprender películas y obras de teatro, identificando pormenores, sutilezas, actitudes y relaciones implícitas entre los hablantes.
- Comprender discursos extensos incluso cuando no están estructurados con claridad y cuando las relaciones están sólo implícitas y no se señalan explícitamente.
- Captar información específica de anuncios públicos aunque la calidad de sonido sea deficiente; por ejemplo en centros comerciales, espectáculos o estadios deportivos.
- Seguir una conversación de cierta longitud en la que participa aunque no esté claramente estructurada y la relación entre las ideas esté implícita.
- Entender información, instrucciones y especificaciones técnicas complejas.
- Comprender una amplia gama de material grabado y retransmitido, incluyendo algún uso fuera de lo habitual, e identificar pormenores y sutilezas como actitudes y relaciones implícitas entre los hablantes.

2. EXPRESIÓN E INTERACCIÓN GLOBAL

Objetivos generales

- Producir textos claros y detallados sobre temas complejos, integrando otros temas, desarrollando ideas concretas y terminando con una conclusión adecuada, así como

dominar un amplio repertorio léxico, a fin de lograr una expresión fluida espontánea y casi sin esfuerzo.

Objetivos específicos

- Hablar en público con fluidez, casi sin esfuerzo, usando cierta entonación para transmitir matices sutiles de significado con precisión.
- Realizar presentaciones claras y bien estructuradas sobre un tema complejo, ampliando con cierta extensión, integrando otros temas, desarrollando ideas concretas y defendiendo los puntos de vista con ideas complementarias, motivos y ejemplos adecuados, y terminando con una conclusión apropiada.
- Participar en una entrevista, como entrevistador o entrevistado, ampliando y desarrollando las ideas discutidas con fluidez y sin apoyo, y haciendo un buen uso de las interjecciones y otros mecanismos para expresar reacciones y mantener el buen desarrollo del discurso.
- Participar activamente en conversaciones y discusiones formales en las que se traten temas diversos, identificando con precisión los argumentos de los diferentes puntos de vista, argumentando su postura formalmente, con precisión y convicción, respondiendo a preguntas y comentarios y contestando de forma fluida, espontánea y adecuada a argumentaciones complejas contrarias.
- Participar activamente en conversaciones informales que traten temas diversos, expresando sus ideas y opiniones con precisión, presentando líneas argumentales complejas de manera convincente y respondiendo a las mismas con eficacia.
- En caso de conflictos que puedan surgir en la vida cotidiana, negociar una solución utilizando recursos lingüísticos apropiados. Desarrollar su argumentación en caso de daños y perjuicios, utilizando un lenguaje persuasivo para reclamar una indemnización y establecer con claridad los límites de cualquier concesión que esté dispuesto a realizar.

3. COMPRENSIÓN LECTORA

Objetivos generales

- Comprender con todo detalle cualquier tipo de textos extensos y complejos tanto si se relacionan con su especialidad como si no y contar con un amplio vocabulario de lectura así como referencias culturales previamente adquiridas.

Objetivos específicos

- Comprender cualquier tipo de correspondencia (personal, formal, informal, administrativa, profesional etc.).
- Comprender todo tipo de textos (artículos de prensa variados, reportajes etc.) complejos y más o menos extensos, relacionados con el ámbito social, profesional o académico.
- Identificar con rapidez el contenido y la importancia de la información contenida en cualquier texto (soportes variados) abarcando una amplia serie de temas generales, especializados o profesionales relacionados o no con su especialidad.
- Identificar los contenidos y las ideas importantes en un texto largo y complejo (informe, noticias, artículos diversos).
- Identificar el contexto (lingüístico o no) del texto. Captar detalles descubriendo actitudes y opiniones tanto explícitas como implícitas, entender los puntos de vista concretos y las intenciones de los autores.
- Comprender textos literarios contemporáneos extensos apreciando la variedad de estilos y de registros, los contenidos implícitos y las intenciones del autor.
- Comprender cualquier tipo de texto técnico (relacionado o no con su especialidad) nivel de usuario medio, sobre aparatos y procedimientos nuevos, instrucciones etc.

4. EXPRESIÓN ESCRITA

Objetivos generales

- Escribir textos claros y bien estructurados sobre temas complejos resaltando las ideas principales, ampliando con cierta extensión y defendiendo sus puntos de vista con ideas complementarias, motivos y ejemplos adecuados, y terminando con una conclusión apropiada.
- Contar con un repertorio léxico extenso y preciso que permita expresar matices de significado eliminando ambigüedades y confusiones.

Objetivos específicos

- Escribir informes, artículos y ensayos claros y bien estructurados sobre temas complejos resaltando las ideas principales, ampliando con cierta extensión, defendiendo puntos de vista con ideas complementarias, motivos y ejemplos adecuados, y terminando con una conclusión apropiada.
- Escribir descripciones y textos de ficción de manera clara, detallada y bien estructurada, con un estilo convincente, personal y natural, apropiados para los lectores a los que van dirigidos.
- Tomar notas detalladas durante una conferencia, curso o seminario, transcribiendo la información de forma tan precisa y cercana al original que las notas también podrían ser útiles para otras personas.
- Resumir textos largos y complejos.
- Escribir correspondencia personal en la cual se exprese con claridad, detalle y precisión y se relacione con el destinatario con flexibilidad y eficacia, incluyendo usos de carácter emocional, alusivo y humorístico.
- Escribir correspondencia formal, ajustándose a las convenciones que requieran la situación, el destinatario y el formato

CONTENIDOS:

CONTENIDOS SOCIO-CULTURALES

- **Vida cotidiana** : festividades; horarios; prácticas de trabajo; actividades de ocio.
- **Condiciones de vida**: niveles de vida; vivienda; trabajo; asistencia social.
- **Relaciones sociales y personales**: entre sexos; en la familia; entre generaciones; en situaciones de trabajo; con la autoridad y la Administración; de comunidad; entre grupos políticos y religiosos...
- **Valores, creencias y actitudes**: clases sociales; grupos profesionales; culturas regionales; instituciones; historia y tradiciones; política; artes; religión; humor.
- **Kinésica, proxémica y aspectos paralingüísticos**: gestos; posturas; expresiones faciales; contacto visual; contacto corporal; sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas (cualidad de voz, tono, acentuación, volumen).
- **Convenciones sociales**: modales, usos, convenciones y tabúes relativos al comportamiento.
- **Comportamiento ritual**: comportamientos públicos; celebraciones; ceremonias y prácticas sociales y religiosas.

CONTENIDOS LÉXICO-SEMÁNTICOS

- Actividades de la vida diaria.
- Alimentación.
- Bienes y servicios.
- Ciencia y tecnología.
- Compras y actividades comerciales.
- Cultura y actividades artísticas.
- Descripción física.

- Economía.
- Educación.
- Geografía, naturaleza, clima y medio ambiente.
- Gobierno, política y sociedad.
- Identidad personal: dimensión física y anímica.
- Información y medios de comunicación.
- Lengua y comunicación.
- Relaciones personales y sociales.
- Religión y filosofía.
- Salud y cuidados físicos.
- Tiempo libre y ocio.
- Trabajo y actividades profesionales.
- Viajes, transporte y alojamiento.
- Vivienda, hogar y entorno.

En lo que se refiere a la **competencia socio-lingüística**, un enfoque centrado en el uso del idioma supone necesariamente su dimensión social. Los alumnos deberán adquirir las competencias sociolingüísticas que les permitan comunicarse con efectividad al nivel especificado; en el nivel C1 se espera que el alumno desarrolle estas competencias de manera que **se comunique con flexibilidad y eficacia**, incluyendo los usos emocional, alusivo y humorístico del idioma, lo que supone **apreciar diferentes variedades del idioma** y cambios de registro, así como **reconocer** una gran **diversidad de expresiones idiomáticas**, coloquiales y de argot, aunque puede que necesite confirmar detalles esporádicos.

CONTENIDOS DISCURSIVOS

En el nivel C1 se espera que el alumno sea capaz de producir, comprender y procesar textos extensos y complejos de muy diversos tipos, formatos y temas, en las variedades estándar de la lengua y en diversos registros, utilizando para ello una rica gama de recursos lingüísticos y ajustándolos con eficacia al contexto específico, incluso especializado. En la determinación de las competencias concretas de construcción textual que el alumno debe adquirir para producir y comprender textos ajustados a su contexto específico y que presenten una organización interna compleja se desarrollarán los aspectos siguientes:

- Tipo y formato de texto.
- Variedad de lengua.
- Registro.
- Tema: Enfoque y contenido: Selección léxica; selección de contenido relevante, selección léxica, selección de estructuras sintácticas.
- Contexto espacio-temporal: referencia espacial: uso de adverbios y expresiones espaciales; referencia temporal: uso de los tiempos verbales, usos de adverbios y expresiones temporales.

CONTENIDOS GRAMATICALES

Morfología

Sustantivo

- Formación y composición de sustantivos.
- Sustantivos con doble género: der Leiter/die Leiter; die Steuer/das Steuer...
- Particularidades en la formación del plural: Rat/Ratschläge; Stadion/Stadien...
- Sustantivos con complemento preposicional: der Neid auf; die Suche nach...
- Aposiciones y sintagmas nominales introducidos por als/wie

Adjetivo

- Formación de adjetivos: a partir de adverbios temporales (heuteheutig; gestern-gestrig); sufijación (gehorsam; wahrhaft; realisierbar...).
- Casos especiales en la declinación del adjetivo.
- Adjetivos sustantivados: der Verletzte; ein Vorgesetzter...
- Adjetivos compuestos: kinderleicht; mutterseelenallein...
- Adjetivos con complemento preposicional: verrückt nach; voreingenommen gegenüber..
- Adjetivos con régimen: dativo; acusativo; genitivo: der Schüler ist seinen Mitschülern überlegen; das Museum ist einen Besuch wert; er ist unserer Hilfe bedürftig.

Pronombre

- El pronombre es.
- Pronombres demostrativos: solcher, derjenige.
- Pronombres indefinidos: mancher, einzelne, etliche, sämtliche, irgendeiner.

Verbo

- ‘Konjunktiv I’: estilo indirecto.
- ‘Konjunktiv II’: usos especiales: Das wäre es für heute; das hätten wir geschafft; fast wäre er hingefallen.
- Voz pasiva: repaso y profundización.
- Alternativas a la voz pasiva: das Gerät lässt sich nicht reparieren, ...ist nicht zu reparieren, ...ist nicht reparierbar.
- Construcciones de participio: “Partizip I”/“Partizip II”: die anfallenden Reisekosten; der gestürzte Präsident.
- El Gerundivo ein nicht zu reparierendes Gerät.
- Uso subjetivo de los verbos modales: der Mann dürfte 40 Jahre alt sein; sie will die beste Tänzerin Europas sein; Die Geiseln sollen befreit worden sein.
- Verbos con prefijos separables e inseparables: Geh sorgfältig mit diesem Glas um; dieses Problem umgehen wir lieber.
- Locuciones verbo-nominales: Gesellschaft leisten; zum Ausdruck bringen...

Preposiciones

- Preposiciones con genitivo y/o dativo: laut, zufolge, dank.
- Preposiciones con genitivo propias de la lengua escrita: kraft, mangels, zugunsten.
- Preposiciones pospuestas: mir zuliebe; der Bequemlichkeit halber.
- Usos específicos: aus/vor ; über/durch.

Sintaxis

Oración simple

- Repaso y consolidación de la colocación de los elementos en la oración.

Oraciones coordinadas

- Oraciones copulativas, disyuntivas, explicativas y adversativas.

Oraciones subordinadas

- Subordinadas sustantivas: dass-Sätze, interrogativas indirectas, oraciones de infinitivo
- Oraciones de relativo: wo, wohin, woher, von wo aus, wessen, wo(r)+preposición.

- Subordinadas adverbiales: causales, consecutivas, concesivas, condicionales, temporales, finales, adversativas.

METODOLOGÍA:

- Uso efectivo del idioma por parte del alumno; por tanto, las prácticas de enseñanza y aprendizaje se orientarán de manera que la actuación de éste ocupe el mayor tiempo posible.
- Papel del profesor > facilitar la participación del alumno en la realización de actividades comunicativas, evaluar su actuación, orientarle con respecto a ésta e indicarle cómo puede desarrollar sus competencias y sus propias estrategias de aprendizaje.
- Actividades de enseñanza y aprendizaje se centrarán fundamentalmente en aquellas a las que el alumnado tendrá que enfrentarse en situaciones de comunicación real -esto es, actividades de recepción/compreensión, producción/expresión, interacción y mediación, a través de tareas que impliquen dichas actividades.
- Las clases se impartirán en el idioma a estudiar, a fin de garantizar una mayor exposición directa al mismo. -Las clases se organizarán de modo que se favorezca la comunicación entre los alumnos.

EVALUACIÓN:

Para la obtención del certificado del Nivel C1 se deberá superar la prueba unificada establecida por la Administración Educativa. Dicha prueba constará de cuatro partes:

- 1) Comprensión de lectura
- 2) Comprensión oral
- 3) Expresión e interacción escrita
- 4) Expresión e interacción oral

DESCRIPCIÓN DE LAS PRUEBAS:

Comprensión de lectura: la prueba incluirá un mínimo de dos y un máximo de tres textos. Los textos utilizados como soporte para las tareas serán preferiblemente auténticos, de tipología diversa y procedentes de fuentes como prensa, Internet y otros medios de comunicación, textos literarios, etc.

Sobre los textos se podrán plantear diferentes tipos de tareas, tales como: - Emparejar textos y enunciados, respuestas y preguntas - Encontrar en el texto palabras o frases que respondan a definiciones dadas - Elección múltiple - Responder a preguntas sobre el texto. - Rellenar huecos con un banco de ítems. - Rellenar huecos con respuesta de opción múltiple para cada hueco. - Transferir información (p. ej. completar una lista, tabla, gráfico, etc.)

Comprensión oral: la prueba incluirá un mínimo de dos y un máximo de tres textos. Los textos orales utilizados como soporte para las tareas serán preferiblemente auténticos, de tipología diversa y procedentes de fuentes tales como la radio, la televisión, grabaciones no destinadas a usos didácticos, etc. Dichos textos se escucharán dos veces.

Sobre los textos se podrán plantear diferentes tipos de tareas, tales como: - Emparejar textos y fotografías, respuestas y preguntas, textos y enunciados, hablantes con opiniones, comentarios o puntos de vista, etc. - Responder a preguntas de elección múltiple. - Responder a preguntas concretas sobre el texto (máximo de 10 palabras en cada respuesta) o a preguntas

generales sobre el texto o partes del texto. – Rellenar huecos (máximo 5 palabras por hueco) - Transferir información (p. ej. completar una lista, tabla, gráfico, etc.)

Expresión e interacción escrita: la prueba consistirá en escribir dos textos que corresponderán a dos tipos de tarea: una tarea de interacción y una tarea de expresión escrita. Una tarea tendrá una extensión de aproximadamente 200 palabras y la otra será de aproximadamente 350 palabras.

La tarea de interacción escrita consistirá en redactar un documento que, en la situación recreada por la tarea, previsiblemente tendría una respuesta o reacción por parte del destinatario conocido o de posibles lectores (foro, carta, correo electrónico, etc.) La tarea de expresión escrita consistirá en la redacción de un texto de diferente tipología: - artículos o cartas para diversos medios de comunicación - reseñas de películas, de libros o de obras de teatro - informes de actividades, de viaje de negocios, etc. - presentación argumentada de proyectos, descripción de proyectos - memorias, diario personal - descripciones de hechos y experiencias reales o imaginarias - historias, relatos, narraciones - aportaciones a blogs.

Expresión e interacción oral: la prueba constará de dos partes que corresponderán a dos tipos de tarea: interacción y exposición, adecuadas al nivel correspondiente. Ambas partes se realizarán en la misma sesión. La exposición oral se realizará individualmente. El candidato dispondrá de un tiempo de preparación de 5-7 minutos y realizará una exposición de 4 minutos sobre un tema determinado. La interacción será entre el alumno y el profesor vía SKYPE.